



## **ASSISTANTE COMMERCIALE** **Algérie**

### **Assistante Commerciale** **Produits Agroalimentaires et Industriels** **Société chimique multinationale avec filiale en Algérie**

#### **Missions du poste**

- Soutenir et assurer la gestion intégrale des commandes de ventes
- Donner le support à l'équipe commerciale au niveau de prospections du marché, suivi des ventes, suivi des livraisons des commandes et du service rendu aux clients en général
- Coordination avec le gestionnaire de stock pour la préparation de la commande
- Gérer le logiciel commercial et assurer son administration
- Élaborer les courriers, devis et factures
- Reporting a la Direction Commerciale de la Société

#### **Profil recherché**

- Expérience de 1 à 2 ans dans la fonction
- Maîtrise des langues suivantes (indispensables) : français et aussi anglais ou espagnol au niveau orale et écrite
- Maîtrise de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook)
- Esprit d'équipe
- Esprit du Service client
- Permis de conduire (indispensable) et véhiculée

#### **Lieu de travail**

- Bouinan (Blida)